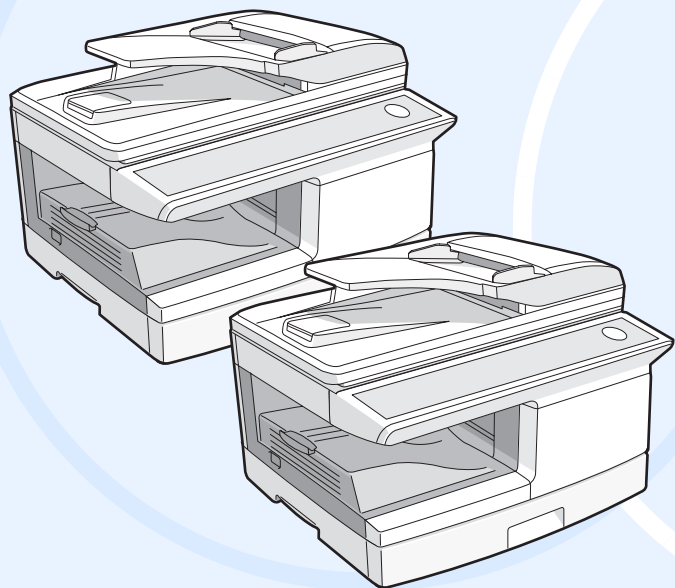


AL-2050/AL-2060 Onlinemanual



Start

Klik på denne "Start"-knap.

Introduktion

Denne manual beskriver printer- og scannerfunktionerne for AL-2050/AL-2060 digitalt multifunktionssystem.



- Oplysninger om følgende emner finder du i Betjeningsvejledning til det digitale multifunktionssystem.
 - Grundlæggende fremgangsmåder for brug af maskinen (ilægning af papir, udskiftning af tonerpatron, udtagning af papirstop, brug af tilbehør mv.)
 - Kopieringsfunktioner
 - Scanning fra maskinens betjeningspanel
 - Specifikationer
- Når betegnelsen "AL-XXXX" er anført i betjeningsvejledningen, bedes du erstatte "XXXX" med navnet på din model.
- I denne betjeningsvejledning betegnes Reversing Single Pass Feeder som "RSPF".
- Skærbillederne og fremgangsmåderne i denne manual gælder hovedsageligt for Windows XP. Hvis du bruger andre versioner af Windows, kan nogle af skærbillederne være forskellige fra dem, der vises i denne vejledning.
- Oplysninger om brug af operativsystemet finder du i vejledningen hertil eller i den pågældende online Hjælp.

Oplysninger om varemærker

- Microsoft®, Windows®, Windows® 98, Windows® Me, Windows® 2000, Windows® XP, Windows Vista® og Internet Explorer® er registrerede varemærker eller varemærker tilhørende Microsoft Corporation i USA og andre lande.
- Adobe, Adobe-logoet, Acrobat, Adobe PDF-logoet, og Reader er registrerede varemærker eller varemærker tilhørende Adobe Systems Incorporated i USA og andre lande.
- Alle andre varemærker og ophavsretlige rettigheder tilhører de respektive indehavere.

Skærbilleder, meddelelser og tastnavne, der vises i vejledningen, kan være forskellige fra dem, der vises på din maskine, på grund af produktændringer.



Brug af onlinemanualen

I dette afsnit beskrives, hvordan du bruger onlinemanualen. Læs venligst dette afsnit, før du læser onlinemanualen. Oplysninger om brug af Acrobat Reader finder du i hjælpen til Acrobat Reader.

Sådan betjenes on-line manualen

I denne manual vises følgende knapper nederst på hver side. Klik på disse knapper for hurtigt at flytte til de sider, du vil se.

I n d h o l d

Viser manualens indholdsfortegnelse. Klik på et emne i indholdsfortegnelsen for at gå direkte til det pågældende afsnit.

I n d e k s

Viser manualens indeks. Klik på et emne i indekset for at gå direkte til det pågældende afsnit.



Flytter fremad side for side.



Flytter bagud side for side.

Følgende links

Denne manual bruger en linkfunktion, så du kan flytte til en relateret side. Hvis du klikker på grøn, understreget tekst, vises den relaterede side. I afsnittene Indholdsfortegnelse og Indeks er tilknyttede afsnit ikke understreget.

Eksempel:  [Indholdsfortegnelse](#)

Klik på knappen ◀ på menulinjen i Acrobat Reader for at vende tilbage til den forrige side.

Sådan anvendes bogmærker

Der er oprettet bogmærker i venstre side af manualen. Klik på et bogmærke for at gå direkte til det pågældende afsnit.

Sådan udskrives denne manual

Hvis du vil udskrive manualen, skal du vælge "Udskriv" i menuen "Filer" i Acrobat Reader. Vælg de ønskede printerindstillinger i dialogboksen "Udskriv", og klik derefter på knappen "OK".

I n d h o l d

I n d e k s



3



Indholdsfortegnelse

Introduktion	2
Brug af onlinemanualen	3

1 UDSKRIV

Grundlæggende udskrivning	5
Åbning af printerdriveren med knappen "Start"	7
Printerdriverindstillinger	8
Udskrivning af flere sider på én side	9
Tilpasning af det udskrevne billede til papiret	10
Tosidet udskrivning	11
Drejning af det udskrevne billede 180 grader	12
Udskrivning af vandmærke	13
Oversigt over Print statusvinduet	14

2 SCAN

Scanningsoversigt	15
Scanning fra et TWAIN-kompatibelt program	16
Scanning fra et WIA-kompatibelt program (Windows XP/Vista)	21
Scanning fra "Guiden Scanner og kamera" (Windows XP)	23
Oversigt over Button Manager	26
Button Manager Indstillinger	27

3 FEJLFINDING

Fejlfinding	29
Hvis der udskrives en informationsside	35

4 PRINTERDRIVERFUNKTIONER

Printerdriverfunktioner	36
-------------------------	----

5 WEBSITE I MASKINEN

Om websiden	38
Konfiguration om websiden	39

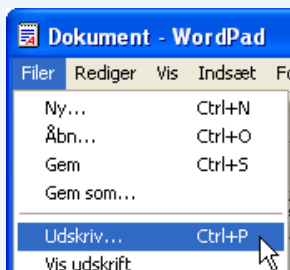
6 INDEKS



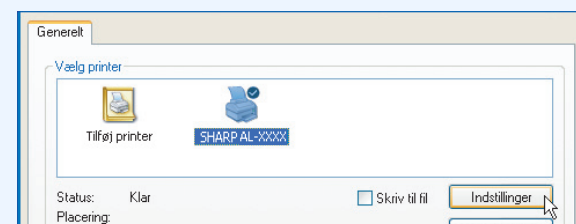
I følgende eksempel beskrives, hvordan du udskriver et dokument fra WordPad.
Kontroller før udskrivningen, at den rigtige størrelse papir til dokumentet ligger i maskinen.

1 Start WordPad, og åbn det dokument, der skal udskrives.

2 Vælg "Udskriv" i programmets menu "Filer".
Dialogboksen "Udskriv" vises.



3 Kontroller, at "SHARP AL-XXXX" er valgt som printer. Hvis printerindstillingerne skal ændres, skal du klikke på knappen "Indstillinger" (knappen "Egenskaber" i Windows 98/Me) for at åbne printerdriverens opsætningsskærm.
Nu vises installationsskærmen for printerdrivere.



I Windows 2000 findes knappen "Indstillinger" ikke i denne dialogboks. Vælg de ønskede indstillinger under hver fane på opsætningsskærmen.

👉 [Printerdriverindstillinger](#), [Udskrivning af flere sider på én side](#), [Tilpasning af det udskrevne billede til papiret](#), [Udskrivning af vandmærke](#), [Tosidet udskrivning](#)

4 Klik på knappen "Udskriv" (knappen "OK" i Windows 95/98/Me/NT 4.0).

Udskrivningen begynder. Når udskrivningen begynder, åbnes Print statusvinduet automatisk.

👉 [Oversigt over Print statusvinduet](#)

Udskriftsjobbet lægges ud i outputbakken, og papiret forskydes lidt i forhold til det forrige job (forskydningsfunktion).

Hvis der ikke er mere papir i bakken under udskrivning

Udskrivningen fortsættes automatisk, når der er lagt papir i bakken.

Når du bruger indføringsbakken, skal du vælge printermodus med tasten til modusvalg på maskinen, lægge papir i som beskrevet i meddelelsen på displayet og derefter trykke på tasten [START] for at fortsætte udskrivningen.

annullering af et udskriftsjob

1

Vælg printerfunktionen med tasten [MODUSVALG] på maskinens betjeningspanel, og tryk derefter på tasten [SLET] () eller på tasten [SLET ALLE] ().

2

"AFBRYD PRINT JOB?" vises på displayet. Kontroller, at der vises en markering ud for "JA", og tryk på tasten [INDTAST].



Når maskinen er tilsluttet computeren med USB 2.0 (Højhastigheds)-porte, skal du huske at læse "Systemkrav til USB 2.0 (Højhastighedsfunktion)" i Betjeningsvejledning.

Når "Papirkilde" er indstillet til "Automatisk valg"

Hvis "Papirkilde" er indstillet til "Automatisk valg" under fanen "Papir" på printerdriverens opsætningsskærm, og der ikke ligger det rigtige papirformat til udskriftsjobbet i maskinen, varierer fremgangsmåden for udskrivning afhængigt af indstillingen "TVUNGET OUTPUT" i brugerprogrammerne (se "BRUGERPROGRAMMER" i Betjeningsvejledning).

Når "TVUNGET OUTPUT" er indstillet til "FRA"

Vælg printerfunktion med funktionsvælgertasten på maskinen, kontroller meddelelsen på displayet, læg papir i maskinens indføringsbakke, og tryk derefter på tasten [START] for at begynde udskrivningen.

Når "TVUNGET OUTPUT" er indstillet til "TIL"

Til udskrivningen bruges det papir, der ligger i maskinen, selvom papirformatet er forskelligt fra formatet på det udskrevne billede.

Åbning af printerdriveren med knappen "Start"

De kan åbne printerdriveren og ændre indstillingerne af printerdriveren fra Windows "start" knappen. Indstillinger, der justeres på denne måde, vil være de originale indstillinger, når De udskriver fra et program. (Hvis De ændrer indstillingerne fra skærbilledet for opsætning af printerdrivere på tidspunktet for udskrivning, vender indstillingerne tilbage til de originale indstillinger, når De forlader programmet.)

Windows 2000/XP/Vista

1

Klik på knappen "start", og klik derefter på "Kontrolpanel".

Klik på knappen "Start", og vælg "Indstillinger" i Windows 2000.

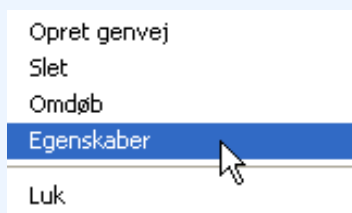
2

Klik på "Printere og anden hardware", og klik derefter på "Printere og faxenheder".

- I Windows Vista, klik på "Printer".
- Klik på "Printere" i Windows 2000.

3

Klik på printerdriverikonet "SHARP AL-XXXX", og vælg "Egenskaber" i menuen "Filer".



I Windows Vista vælges "Egenskaber" fra menuen "Organiser".

4

Klik på knappen "Udskriftsindstillinger" under fanen "Generelt".

Nu vises installationsskærmen for printerdrivere.

🖱️ [Printerdriverindstillinger](#)

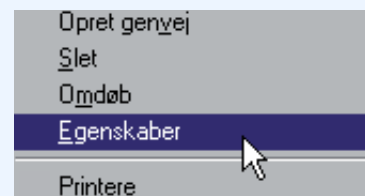
Windows 98/Me

1

Klik på knappen "Start", vælg "Indstillinger", og klik derefter på "Printere".

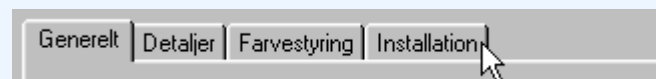
2

Klik på printerdriverikonet "SHARP AL-XXXX", og vælg "Egenskaber" i menuen "Filer".



3

Klik på fanen "Installation".

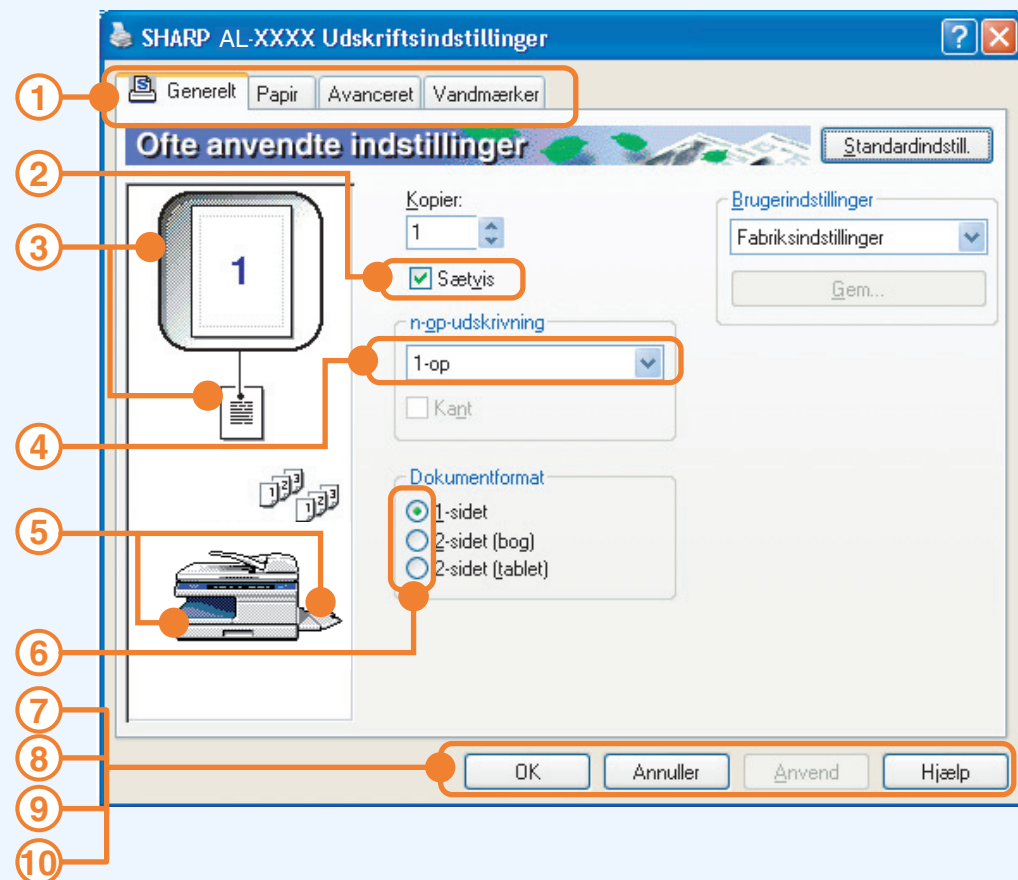


Nu vises installationsskærmen for printerdrivere.

🖱️ [Printerdriverindstillinger](#)

1 UDSKRIV Printerdriverindstillinger

Klik på knappen  i øverste højre hjørne af vinduet, og klik derefter på indstillingen for at få hjælp til en indstilling. Der gælder visse begrænsninger på de kombinationer af indstillinger, som kan vælges på printerdriverens opsætningsskærm. Når en begrænsning er gyldig, vises et informationsikon () ud for indstillingen. Klik på ikonet for at få vist en beskrivelse af begrænsningen.



Maskinens indstillinger og billedet varierer efter modellen.

① Tab

Indstillingerne grupperes under fanerne. Klik på en fane for at få vist dens indhold.

② Afkrydsningsfelt

Klik på et afkrydsningsfelt for at aktivere eller deaktivere en funktion.

③ Billede af udskriftsindstillinger

Det viser resultatet med de valgte udskriftsindstillinger.

④ Rulleliste

Her kan du vælge blandt en række muligheder.

⑤ Billede af papirbakker

Den bakke, der er valgt i "Papirvalg" under fanen "Papir", vises med blåt. Du kan også klikke på en bakke for at vælge den.

⑥ Knappen Kontroller

Her kan du vælge en indstilling på en liste.

⑦ Knappen "OK"

Klik på denne knap for at gemme dine indstillinger og afslutte dialogboksen.

⑧ Knappen "Annuller"

Klik på denne knap for at afslutte dialogboksen uden at gemme ændringerne.

⑨ Knappen "Anvend"

Klik her for at gemme dine indstillinger uden at afslutte dialogboksen.

⑩ Knappen "Hjælp"

Klik på denne knap for at få vist hjælpefilen til printerdriveren.



Udskrivning af flere sider på én side

Med denne funktion kan du reducere og udskrive to eller fire dokumentsider på ét ark papir.

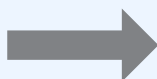
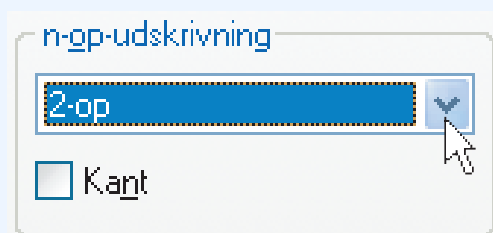
Hvis du vil bruge denne funktion, skal du åbne printerdriverens opsætningsside og vælge "2-op" eller "4-op" til "n-op-udskrivning" under fanen "Generelt".

Se [Grundlæggende udskrivning](#), der indeholder flere oplysninger om, hvordan du åbner printerdriveren.



""n-op-udskrivning" indstillingen er ikke til rådighed, når "Tilpas til papirformat" er valgt."

[Tilpasning af det udskrevne billede til papiret](#)



N-op	☐ Kant	☒ Kant
"2-op"		
"4-op"		

Hvis du markerer afkrydsningsfeltet "Kant", udskrives kantlinjer omkring hver side.

Tilpasning af det udskrevne billede til papiret

Printerdriveren kan tilpasse formatet på det udskrevne billede, så det passer til formatet på det papir, der er lagt i maskinen. Følg de trin, der er vist herunder, for at benytte funktionen. I beskrivelsen herunder antages det, at du vil udskrive et dokument i A4-format på et stykke papir i A5-format.

Se [Grundlæggende udskrivning](#), der indeholder flere oplysninger om, hvordan du åbner printerdriveren.



""Tilpas til papirformat" indstillingen er ikke til rådighed, når "n-op-udskrivning" er valgt."

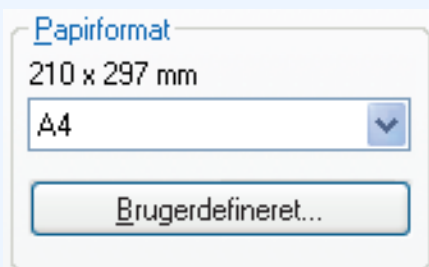
Se [Udskrivning af flere sider på én side](#)

1

Klik på "Papir" fanen i skærbilledet opsætning af printerdriver.

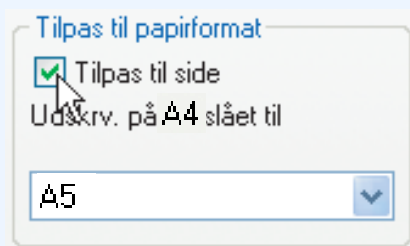
2

Vælg det originale format (A4) til billedet i "Papirformat".



3

Marker afkrydsningsfeltet "Tilpas til side".



4

Vælg det faktiske format på det papir, som skal bruges til udskrivning (A5).

Formatet på det udskrevne billede tilpasses automatisk til det papir, som ligger i maskinen.

Papirformat: A4

Tilpas til papirformat: A5



Dokument i A4-format
(Papirformat)



Papir i A5-format
(Tilpas til papirformat)



Hvis "A3 [Tilpas til side]", "B4 [Tilpas til side]" eller "Ledger [Tilpas til side]" er valgt, tilpasses billedet til formatet A4, selvom "Tilpas til side" ikke er valgt.

Tosidet udskrivning

Med denne indstilling kan du udskrive på begge sider af papiret.

Hvis du vil bruge denne funktion, skal du åbne printerdriverens opsætningsside og vælge "2-sidet (bog)" eller "2-sidet (tablet)" i "Dokumentformat" under fanen "Generelt".

Se [Grundlæggende udskrivning](#), der indeholder flere oplysninger om, hvordan du åbner printerdriveren.

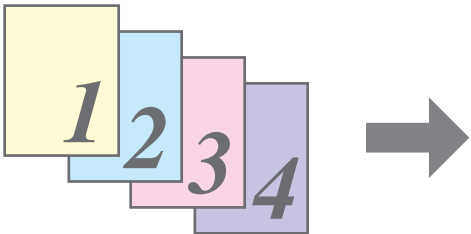
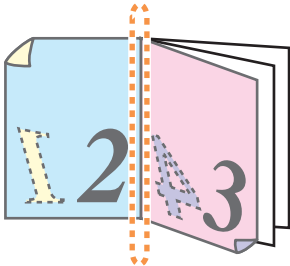
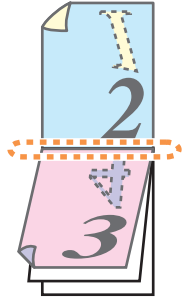
Dokumentformat

- ☐ 1-sidet
- ☒ 2-sidet (bog)
- ☐ 2-sidet (tablet)



- De papirstørrelser, der kan bruges til tosidet udskrivning, er Letter, Legal, Folio, Invoice, A4, A5, B5, Foolscap og 16K.
- Når du har valgt tosidet udskrivning, skal du vælge en anden kilde end "Indførbakke" til "Papirkilde" under fanen "Papir".

I følgende eksempel vises resultatet, når der udskrives data i stående format på begge sider af papiret.

Udskriv data	Udskriftsresultat	
	2-sidet (bog)	2-sidet (tablet)
	 Siderne udskrives, så de kan indbindes i siden.	 Siderne udskrives, så de kan indbindes øverst.

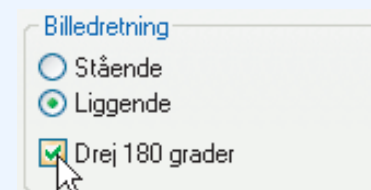
Drejning af det udskrevne billede 180 grader

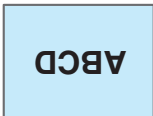
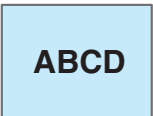
Billedet kan drejes 180 grader.

Denne funktion bruges til at opnå korrekt udskrivning på kuverter og andre papirtyper med flapper, der kun kan lægges i maskinen i én retning.

Hvis du vil bruge funktionen, skal du vælge billedretningen i "Billedretning" under fanen "Papir" og derefter markere afkrydsningsfeltet "Drej 180 grader".

☞ Se [Grundlæggende udskrivning](#), der indeholder flere oplysninger om, hvordan du åbner printerdriveren.



Udskriftsresultat	
 Liggende  Drej 180 grader	 Liggende  Drej 180 grader
	

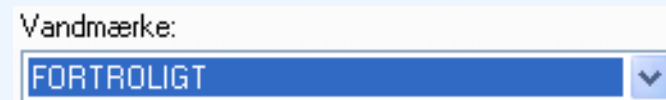
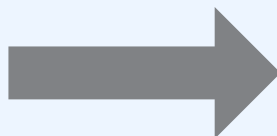
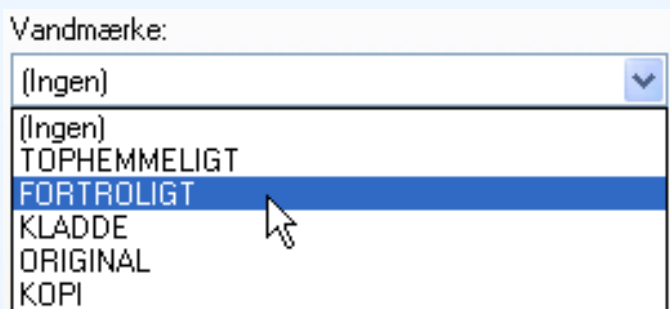
1 UDSKRIV Udskrivning af vandmærke

Du kan udskrive et vandmærke, f.eks. "FORTROLIGT" i dokumentet. For at udskrive et vandmærke skal du åbne printerdriveren, klikke på fanen "Vandmærker" og følge vejledningen herunder.

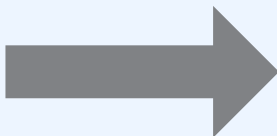
Se [Grundlæggende udskrivning](#), der indeholder flere oplysninger om, hvordan du åbner printerdriveren.

Sådan udskrives et vandmærke

Vælg det vandmærke, du vil udskrive, på rullelisten "Vandmærke" (for eksempel "FORTROLIGT"), og start udskrivningen.



Udskriftseksempel



Du kan indsætte tekst, når du opretter dit eget vandmærke. Yderligere oplysninger om indstillinger for vandmærker finder du i hjælpen til printerdriveren.

🔗 [Printerdriverindstillinger](#)

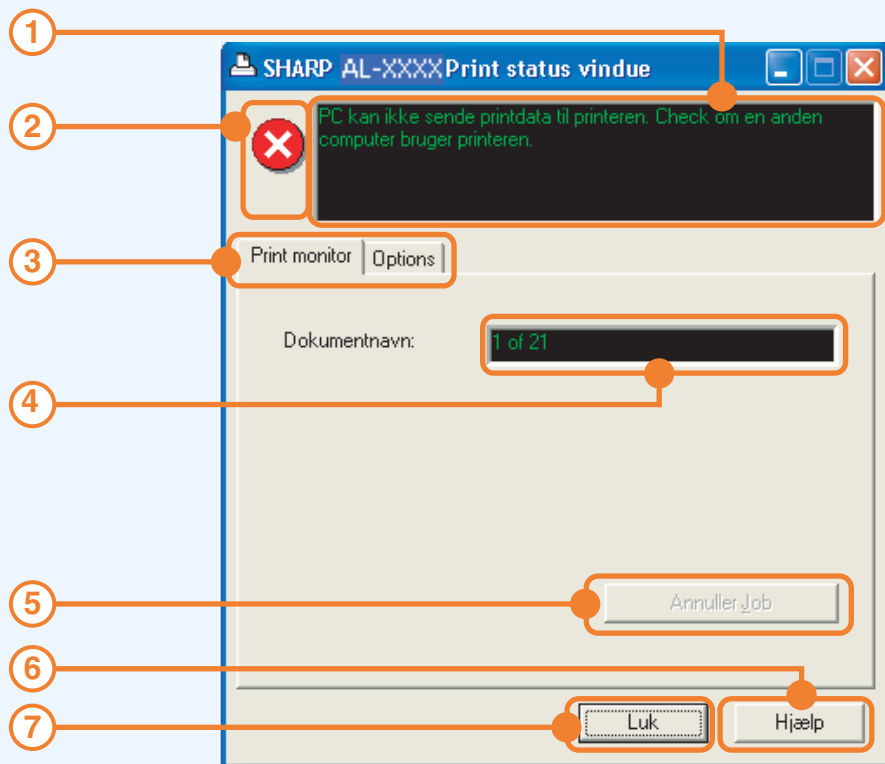
Oversigt over Print statusvinduet

Når udskrivningen begynder, åbnes Print statusvinduet automatisk.

Print statusvinduet er en hjælpefunktion, der overvåger maskinen og viser navnet på det dokument, som udskrives, samt meddelelser om eventuelle fejl, der opstår.



Print statusvinduet er ikke aktivt, når maskinen anvendes som netværksprinter.



① Statusvindue

Giver information om printerens aktuelle status.

② Statusikon

Statusikonet vises for at advare dig om printerfejl. Der vises ingenting, når udskrivningen foregår normalt. Ikonerne er beskrevet herunder. Følg anvisningerne i statusvinduet for at løse problemet.

Ikon	Print Status
	Der er opstået en fejl, som kræver handling med det samme.
	Der er opstået en fejl, som kræver handling snarest.

③ Tab

Klik på en fane for at få vist dens indhold. Under fanen "Options" kan du vælge visningsoptions for Print statusvinduet.

④ Dokumentnavn

Viser navnet på det dokument, som er ved at blive udskrevet.

⑤ Knappen "Annuller Job"

Udskrivningen kan annulleres ved at klikke på denne knap, før maskinen modtager jobbet.

⑥ Knappen "Hjælp"

Klik på denne knap for at få vist hjælpefilen til Print statusvinduet.

⑦ Knappen "Luk"

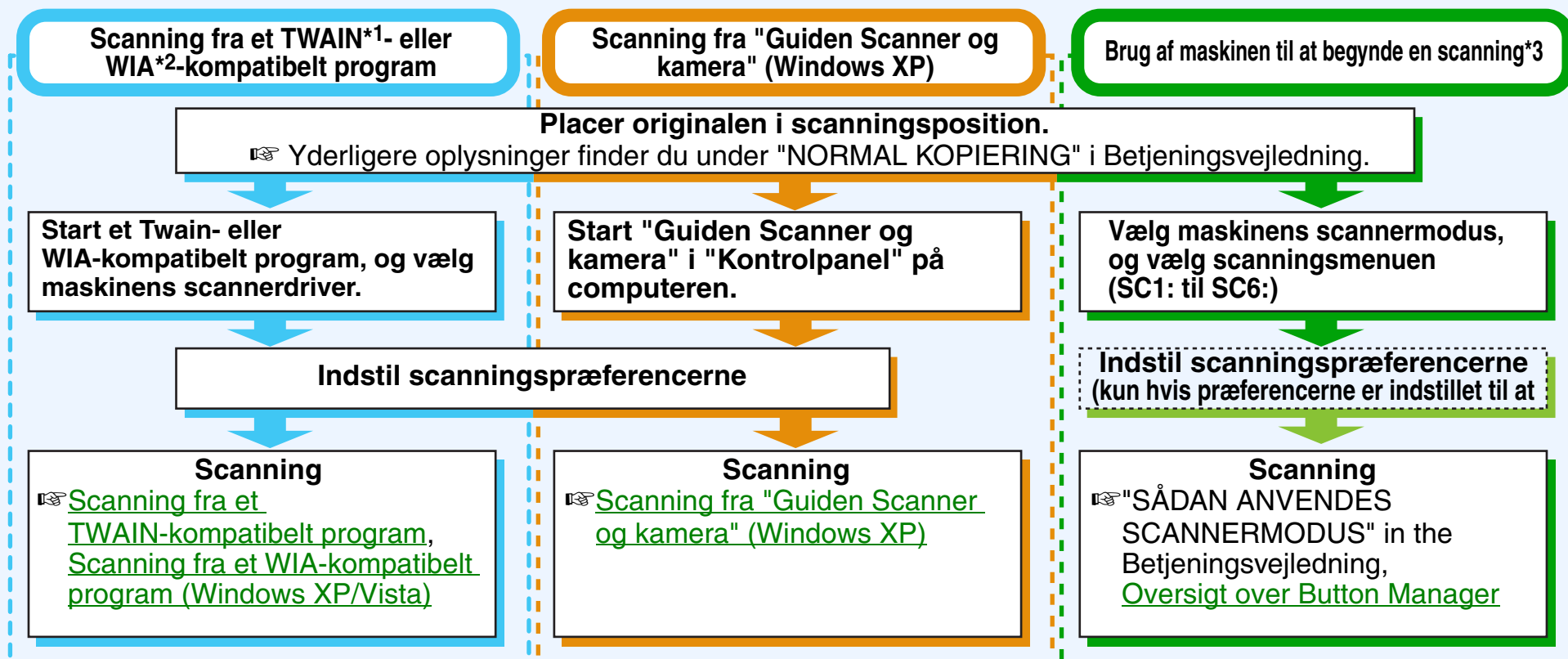
Klik på denne knap for at lukke Print statusvinduet.

På rutediagrammet herunder vises en scanningsoversigt.



Forsigtig

Scannerfunktionen kan kun bruges, når computeren er sluttet til maskinen via et USB-kabel.



*1 TWAIN er en international grænsefladestandard til scannere og andre billedinputenheder. Når du installerer TWAIN-driveren på din computer, kan du scanne og arbejde med billeder ved hjælp af en række TWAIN-kompatible programmer.

*2 WIA (Windows Imaging Acquisition) er en funktion i Windows, der giver en scanner, et digitalkamera eller en anden billedbehandlingsenhed mulighed for at kommunikere med et billedbehandlingsprogram. WIA-driveren til denne maskine kan kun bruges i Windows XP/Vista.

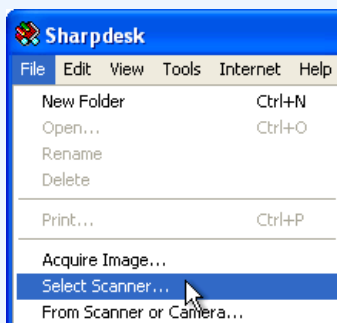
*3 Hvis du vil scanne via maskinens betjeningspanel, skal du først installere Button Manager og vælge de relevante indstillinger i Kontrolpanel. Yderligere oplysninger finder du under "KONFIGURATION AF BUTTON MANAGER" i Betjeningsvejledning.

SHARP-scannerdriveren er kompatibel med TWAIN-standarden, så den kan bruges med en række TWAIN-kompatible programmer. Herunder vises en trinvis vejledning til, hvordan du henter et scannet billede til Sharpdesk-desktopskærmen ved hjælp af Sharpdesk.

1 Placer den eller de originaler, der skal scannes, på glasruden/RSPF.

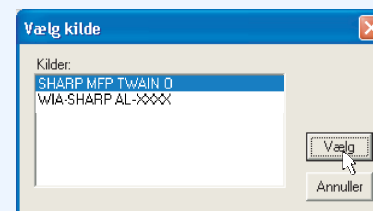
👉 Oplysninger om at indstille en original til scanning finder du under "NORMAL KOPIERING" i Betjeningsvejledning.

2 Start Sharpdesk, og klik derefter i menuen "File", og vælg "Select Scanner".



Metoden til at komme ind i indstillingen "Select Scanner" afhænger af programmet. Yderligere oplysninger finder du i manualen eller i hjælpefilen til det pågældende program.

3 Vælg "SHARP MFP TWAIN O", og klik på knappen "Vælg".



- Hvis du arbejder med Windows XP/Vista, kan du også vælge "WIA-SHARP AL-XXXX" for at scanne med WIA-driveren.
👉 [Scanning fra et WIA-kompatibelt program \(Windows XP/Vista\)](#)
- Afhængigt af systemet vises "SHARP MFP TWAIN O 1.0 (32-32)" og "WIA-SHARP AL-XXXX 1.0 (32-32)" muligvis på skærmen "Vælg kilde" herover.

4

Vælg "Acquire Image" i menuen "Filer", eller klik på knappen "Acquire" ().

Nu vises skærbilledet for opsætning af scannerdriveren.

👉 [Indstillinger for scannerdriver](#)

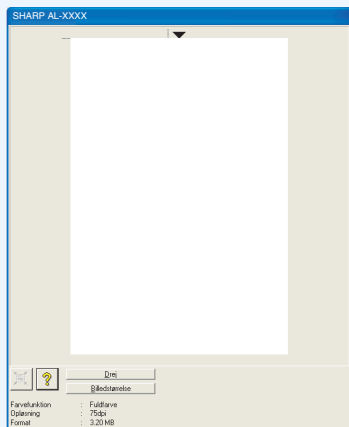
5

Vælg den placering, hvor du lagde originalen i trin 1 i menuen "Scannings indstilling".

- Hvis du lagde en énsidet original i RSPF, skal du vælge "SPF (Envejs)".
- Hvis du lagde en tosidet original i RSPF, skal du vælge "SPF (Dobbelt - bog)" eller "SPF (Dobbelt - tavle)" afhængigt af originalens indbinding.



Hvis du har valgt "SPF (Dobbelt - bog)" eller "SPF (Dobbelt - tavle)" i menuen "Scannings indstilling", skal du vælge, om originalens retning er "Højre kantindføres først" eller "Øverste kant fødes først".



6

Klik på "SE".

Billedet vis udskrift vises.



- Hvis billedets vinkel ikke er korrekt, skal du nulstille originalen og klikke på knappen "SE" igen.
- Klik på knappen "Drej" på eksempelsiden, hvis eksemplet ikke vender rigtigt. Derved drejes eksemplet 90 grader med uret, så du kan ændre retningen uden at nulstille originalen.

👉 [Visningsskærmen](#)

- Hvis du opsætter flere sider i RSPF, viser maskinen kun den øverste side af originalerne og sender den derefter til udgangsområdet for originaler. Læg den viste original i RSPF igen, før du starter scanningen.



7

Angiv scanningsområdet, og indstil scanningspræferencerne.

For oplysninger om specifikation af scanningområde og indstilling af præferencer henvises til scannerdriverens Hjælpefil.

 [Indstillinger for scannerdriver](#)

**Forsigtig**

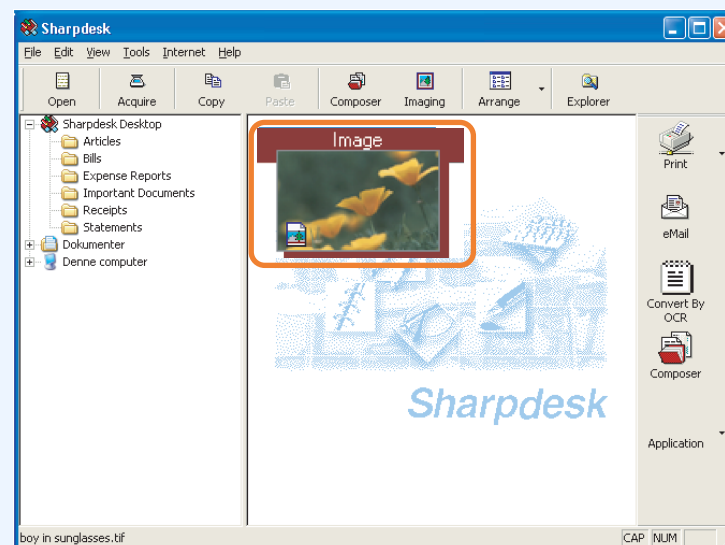
Hvis du scanner et stort område med fire farver og høj opløsning, vil det medføre en stor mængde data og længere scanningstider. Det anbefales, at du indstiller relevante scanningspræferencer til den type original, der scannes, dvs. webside (monitor), foto, fax eller OCR.

8

Klik på knappen "Scan", når du er klar til at påbegynde en scanning.

Hvis du vil annullere et scanningsjob, efter at du har klikket på knappen "Scan", skal du trykke på [Esc]-tasten på tastaturet.

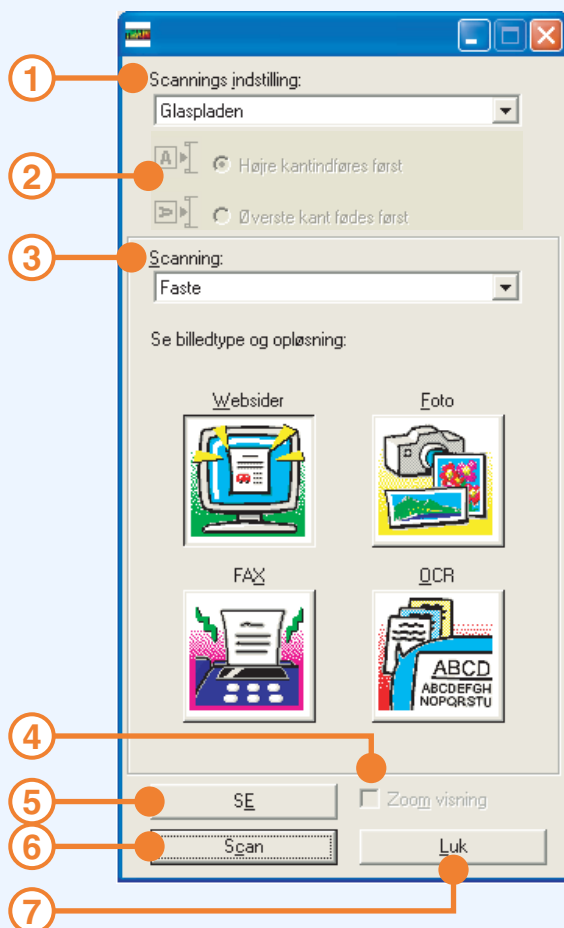
Når du lukker scannerdriveren efter scanning, vises billeddataene som en ny fil i Sharpdesk, som vist herunder.



Indstillinger for scannerdriver

Scannerdriverens installationsskærm består af "Opsætningsskærmen", hvor du kan vælge indstillinger for scanning, og "Visningsskærmen", som viser det scannede billede. Klik på knappen "Hjælp" i visningsskærmen for at få vist hjælp, hvis du ønsker yderligere oplysninger om indstillingerne for scanning.

Opsætningsskærmen



① Menuen "Scannings indstilling"

Vælg det sted, hvor originalen er placeret. Valgmulighederne er "Glaspladen" (glasruden), "SPF (Envejs)", "SPF (Dobbelt - bog)" eller "SPF (Dobbelt - tavle)".

📖 [Scanning fra et TWAIN-kompatibelt program](#)

② Menuen Scan side

Hvis du lagde en tosidet original i RSPF, skal du vælge "Højre kant indføres først" eller "Øverste kant fødes først" i menuen Scan side afhængigt af originalens retning.

③ "Scanning" Menuen

Vælg "Faste" eller "Brugerdefinerede indstillinger" til scannermodus. Klik på knappen "Hjælp" i visningsskærmen for at få vist hjælp, hvis du ønsker yderligere oplysninger om indstillingerne.

④ Afkrydsningsfeltet "Zoom visning"

Når dette afkrydsningsfelt er markeret, forstørres den valgte del af eksempelbilledet, når du klikker på knappen "SE". Fjern markeringen i afkrydsningsfeltet for at gå tilbage til almindelig visning.



Zoom visning kan ikke bruges, når "SPF" er valgt i menuen "Scanning indstilling".

⑤ Knappen "SE"

Viser et eksempel på dokumentet.



Hvis "SE" annulleres ved, at du øjeblikkeligt trykker på tasten [Esc] på tastaturet eller på knappen [SLET] (C) eller tasten [SLET ALLE] (CA) på maskinen, vises der ingenting på eksempelsiden.

⑥ Knappen "Scan"

Klik på knappen for at scanne en original med de valgte indstillinger. Kontroller, at indstillingerne er rigtige, før du klikker på knappen "Scan".

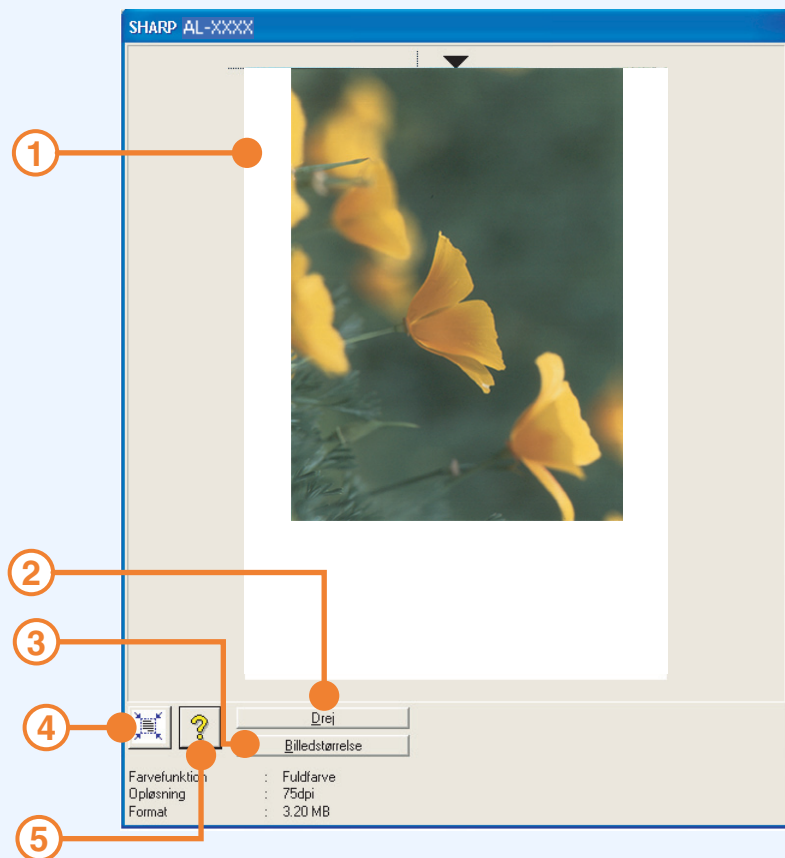


Hvis du vil annullere et scanningsjob, efter at du har klikket på knappen "Scan", skal du trykke på [Esc]-tasten på tastaturet eller på tasten [SLET] (C) eller tasten [SLET ALLE] (CA) på maskinen.

⑦ Knappen "Luk"

Klik på knappen for at lukke scannerdriverens installationsskærm.

Visningsskærmen



① Vinduet SE

Klik på knappen "SE" i opsætningsskærmen for at få vist det scannede billede. Du kan angive scanningsområdet ved at trække musen inde i vinduet. Området inde i den ramme, der dannes, når du trækker musen, bliver scanningsområdet. Du kan annullere et valgt scanningsområde og rydde rammen ved at klikke et vilkårligt sted uden for rammen.

② Knappen "Drej"

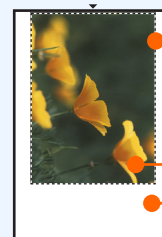
Klik på knappen for at dreje eksemplet 90 grader med uret. Med denne indstilling kan retningen ændres, uden at originalen nulstilles. Efter scanningen oprettes billedfilen i den retning, der er vist i vinduet SE.

③ Knappen "Billedstørrelse"

Klik på knappen for at åbne en dialogboks, hvor du kan vælge scanningsområdet ved at indtaste tal. Pixel, mm eller tommer kan vælges til tallenes enheder. Hvis du først vælger et scanningsområde, kan du indtaste tal for at ændre det valgte område i forhold til det øverste venstre hjørne som et fast udgangspunkt.

④ Knappen "Autojustering af scanningsområde"

Klik på knappen, når visningsskærmen vises, for automatisk at indstille scanningsområdet til hele eksempelbilledet.



- Klik på knappen "Autojustering af scanningsområde" for automatisk at indstille scanningsområdet til hele eksempelbilledet.
- Eksempelbillede
- Vinduet SE

⑤ Knappen "Hjælp"

Klik på denne knap for at få vist hjælpefilen til scannerdriveren.

Hvis du arbejder med Windows XP/Vista, kan du bruge WIA-driveren til at scanne fra Sharpdesk, Paint og andre WIA-kompatible programmer. Fremgangsmåden for scanning via Paint beskrives herunder.

1

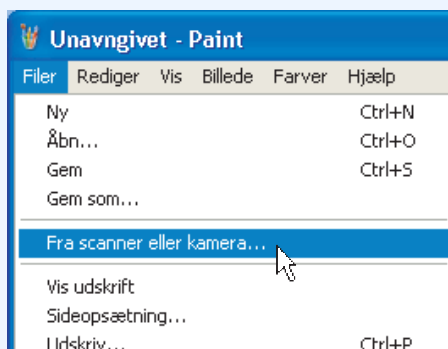
Placer den original, der skal scannes, på glasruden/RSPF.

☞ Oplysninger om at indstille en original til scanning finder du under "NORMAL KOPIERING" i Betjeningsvejledning.

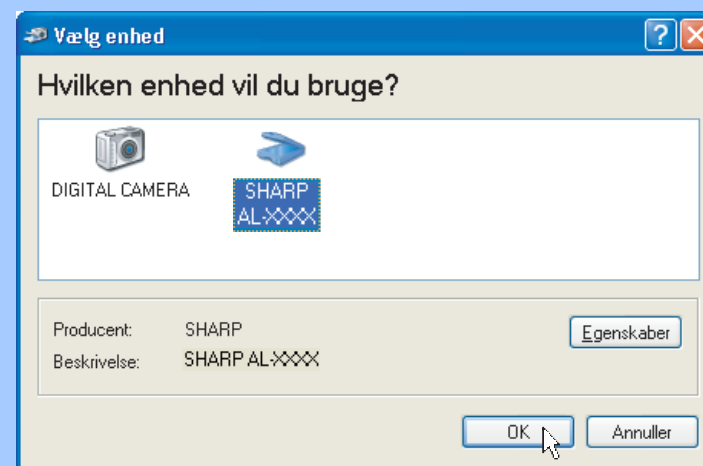
2

Start Paint, klik i menuen "Filer", og vælg "Fra scanner eller kamera".

WIA-driverens scanningskærm-billede vises.



Hvis du har WIA-drivere til andre enheder, der er installeret på computeren, vises siden "Vælg enhed". Klik på "SHARP AL-XXXX", og klik på knappen "OK".



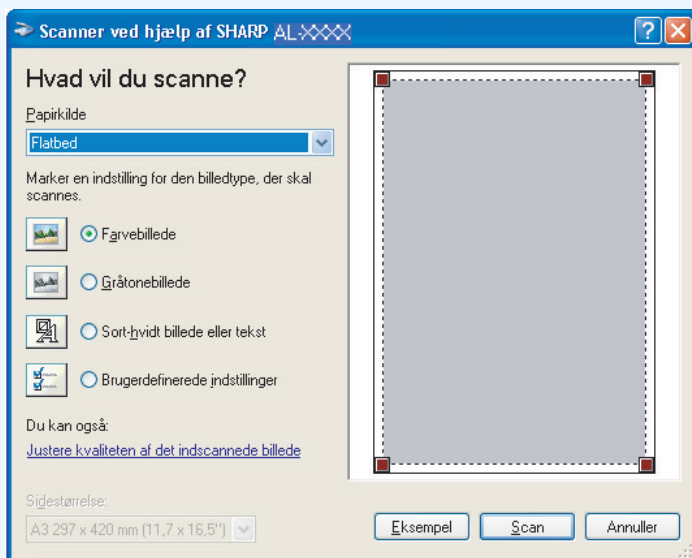
3

Vælg papirkilde og billedtype, og klik på knappen "Eksempel".

Billedet vis udskrift vises.

Hvis originalen ligger på glasruden, skal du vælge "Flatbed" under "Papirkilde".

Hvis De har lagt dokumentet i RSPF, skal De vælge "Dokumentføder" for "Papirkilde" og anføre originalstørrelsen i "Sidestørrelse".



- Hvis du vælger "Dokumentføder" under "Papirkilde" og klikker på knappen "Eksempel", vises den øverste original i RSPF. Den viste original sendes til udgangsområdet for originaler, så du skal lægge den i RSPF igen, før du starter scanningen.
- Klik på knappen  i øverste højre hjørne af vinduet, og klik derefter på indstillingen for at få hjælp til en indstilling.

4

Klik på knappen "Scan".

Scanningen starter og billedet hentes ind i Paint.

Brug "Gem" i programmet til at angive et filnavn og en mappe til det scannede billede, og gem billedet.

Hvis du vil annullere et scanningsjob, efter at du har klikket på knappen "Scan", skal du klikke på knappen "Annuller".

Fremgangsmåden for scanning med "Guiden Scanner og kamera" i Windows XP beskrives her. Med "Guiden Scanner og kamera" kan du scanne et billede uden at bruge et WIA-kompatibelt program.

1

Placer den original, der skal scannes, på glasruden/RSPF.

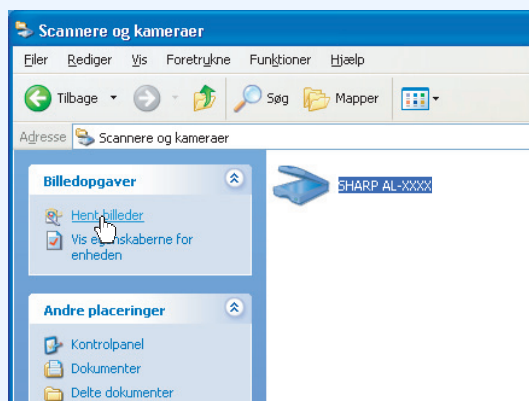
🖨️ Oplysninger om at indstille en original til scanning finder du under "NORMAL KOPIERING" i Betjeningsvejledning.

2

Klik på knappen "start", klik på "Kontrolpanel", klik på "Printere og anden hardware", og klik derefter på "Scannere og kameraer".

3

Klik på ikonet "SHARP AL-XXXX", og klik derefter på "Hent billeder" i "Billedopgaver".
"Guiden Scanner og kamera" vises.



4

Klik på "Næste".



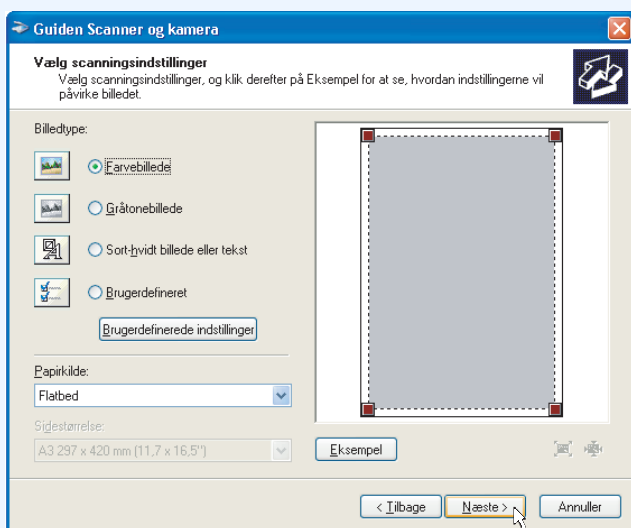
5

Vælg "Picture type" og "Papirkilde", og klik på knappen "Næste".

Hvis originalen ligger på glasruden, skal du vælge "Flatbed" under "Papirkilde".

Hvis De har lagt dokumentet i RSPF, skal De vælge "Dokumentføder" for "Papirkilde" og anføre originalstørrelsen i "Sidestørrelse".

Du kan klikke på knappen "Eksempel" for at få vist eksempelbilledet.



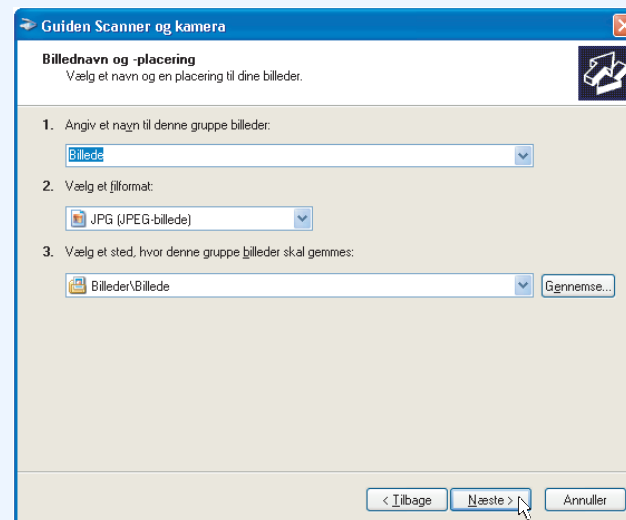
- Hvis du vælger "Dokumentføder" under "Papirkilde" og klikker på knappen "Eksempel", vises den øverste original i RSPF. Den viste original sendes til udgangsområdet for originaler, så du skal lægge den i RSPF igen, før du starter scanningen.
- Klik på knappen "Brugerdefinerede indstillinger" for at vælge indstilling for opløsning, billedtype, belysning og kontrast.

6

Angiv et gruppenavn, et format og den mappe, hvor billedet skal gemmes, og klik derefter på knappen "Næste".

JPG, BMP, TIF eller PNG kan vælges som format.

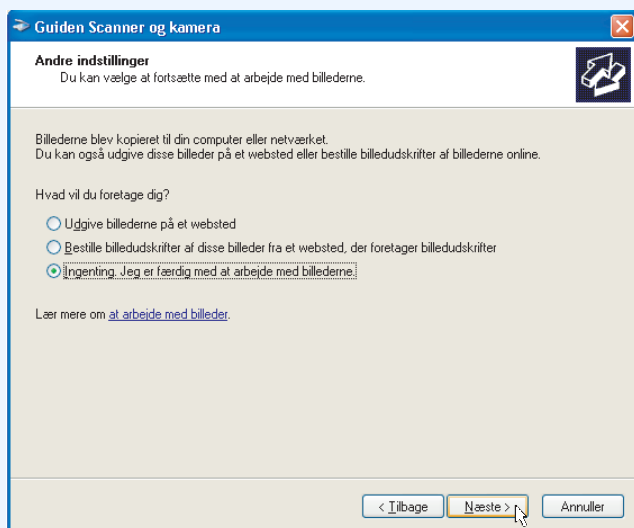
Begynd scanningen ved at klikke på knappen "Næste".



7

Når scanningen er slut, vises følgende skærm. Vælg den næste opgave, du vil udføre, og klik derefter på knappen "Næste".

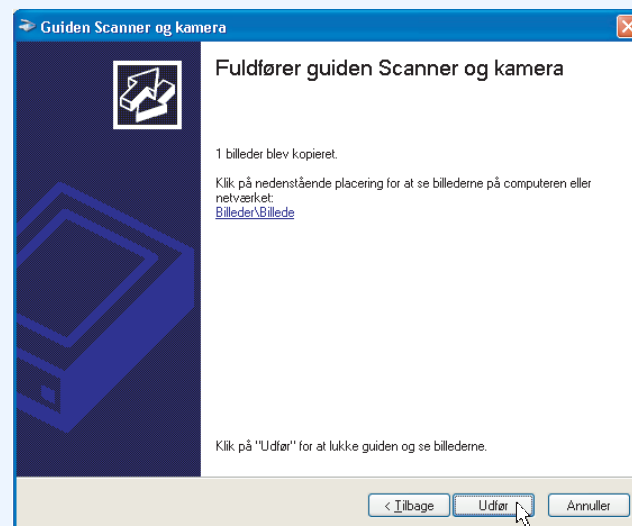
Hvis De er klar til at afslutte, skal De klikke på "Ingenting. Jeg er færdig med at arbejde med billederne".



8

Klik på "Udfør".

"Guiden Scanner og kamera" lukkes, og det scannede billede gemmes i den anførte mappe.

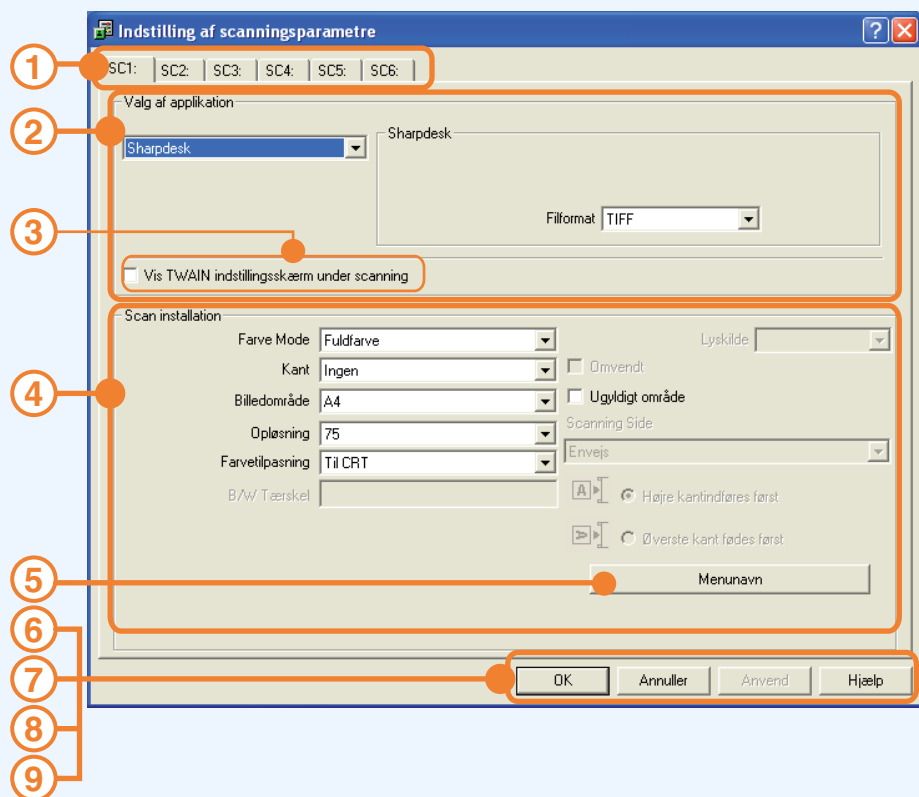


2 SCAN Oversigt over Button Manager

Button Manager er et hjælpeprogram til brug af maskinens scannerfunktion. Med Button Manager kan du konfigurere seks sæt scanningsindstillinger som en scanningsmenu på maskinen.

Klik på knappen  i øverste højre hjørne af vinduet, og klik derefter på indstillingen for at få hjælp til en indstilling.

Før du kan begynde scanningen via maskinens betjeningspanel, skal indstillingerne være valgt i Kontrolpanel, efter at du har installeret Button Manager. Oplysninger om at installere Button Manager og vælge indstillinger i Kontrolpanel finder du under "KONFIGURATION AF BUTTON MANAGER" i Betjeningsvejledning. Oplysninger om scanning via maskinens betjeningspanel finder du under "SÅDAN ANVENDES SCANNERMODUS" i Betjeningsvejledning.



① Tab

Klik på knappen for at vælge indstillinger i scanningsmenuen. Hver fane indeholder scanningsindstillinger for scanningsmenuen.

② Området "Valg af applikation"

Vælg startprogrammet her.

③ "Vis TWAIN indstillingsskærm under scanning" Afkrydsningsfelt

Du kan vælge, om TWAIN-skærmen vises. Når afkrydsningsfeltet er markeret, vises TWAIN-siden, når scanningen udføres, så du kan justere scanningsbetingelserne.

④ Området "Scan installation"

Indstil scanningsbetingelserne.



I nogle programmer kan indstillingerne være begrænset.

⑤ Knappen "Menunavn"

Indstil de menunavne, der vises på maskinens display. De bliver også fanenavnene på denne indstillingsskærm.

⑥ Knappen "OK"

Klik på knappen for at gemme indstillingerne og afslutte dialogboksen.

⑦ Knappen "Annuller"

Klik på denne knap for at afslutte dialogboksen uden at gemme ændringerne.

⑧ Knappen "Anvend"

Klik her for at gemme dine indstillinger uden at afslutte dialogboksen.

⑨ Knappen "Hjælp"

Klik på denne knap for at få vist hjælpefilen til Button Manager.

Du kan bruge Button Manager til at vælge og ændre funktionerne i de seks scanningsmenuer. Se [Button Manager Indstillinger](#).



Når Button Manager er installeret, kører programmet i baggrunden i Windows-operativsystemet. Følg fremgangsmåden herunder, hvis du vil ændre indstillingerne i Button Manager.

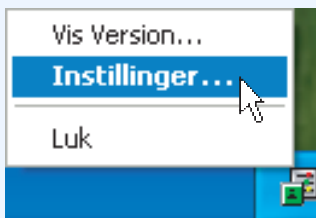
Oplysninger om indstillingerne i Button Manager finder du i hjælpen til Button Manager.

 [Oversigt over Button Manager](#)

1

Højreklik på ikonet Button Manager () på procespanelet, og vælg "Indstillinger" i genvejsmenuen.

Button Manager's indstillingsskærbillede åbnes.



Hvis ikonet Button Manager ikke vises på proceslinjen, skal du klikke på knappen "start", vælge "Alle programmer" ("Programmer" i Windows 98/Me/2000), vælge "Sharp Button Manager O" og derefter klikke på "Button Manager" for at starte Button Manager.

2

Klik på fanen i den scanningsmenu, du vil indstille.

SC1: SC2: SC3: SC4: SC5: SC6:

3

Vælg startprogrammet i området "Valg af applikation".



- Når afkrydsningsfeltet "Vis TWAIN indstillingsskærm under scanning" er markeret, vises siden med scanningsindstillinger, når scanningen udføres, så du kan justere scanningsbetingelserne.
- I andre funktioner end "FAX" kan formatet vælges under "Filformat". Billedkvaliteten for formatet JPEG (kan kun vælges på "Sharpdesk" og "Email") er ikke så høj som ved de andre formater.

Button Manager scanningsmenu (standardindstilling)

Menuen Vis/Button Manager	Program, der starter
SC1:	Sharpdesk
SC2:	Email
SC3:	FAX
SC4:	OCR
SC5:	Microsoft Word
SC6:	Arkivering

4 Vælg "Farve Mode", "Kant" og andre scanningsindstillinger i området "Scan installation".

Fanenavnene er som standard "SC1:" til "SC6:". Hvis du vil tildele et navn til en fane, skal du klikke på knappen "Menunavn" og indtaste det ønskede navn.

Klik på knappen "Anvend" eller på knappen "OK" i indstillingsskærmen, når du har indtastet navnet. De tildelte navne vises på maskinens display, når du vælger en scanningsmenu på maskinen. (Eksempel: SC1:xxxxx)



Hvis et tegn, som maskinen ikke kan vise, indtastes i "Menunavn", vises "?" på maskinen.

5 Klik på "OK". Indstillingerne er nu færdige.

Hvis der opstår problemer med maskinen, kan du se i følgende vejledning for fejlfinding, før du tilkalder service.

Mange problemer kan let afhjælpes af brugeren. Sluk strømafbryderen, tag maskinens stik ud af netstikket, og kontakt et SHARP-servicecenter, hvis du ikke kan løse problemet ved at følge vejledningen for fejlfinding.

PROBLEMER MED UDSKRIVNING OG SCANNING

Du kan finde oplysninger om fejlfinding i dette afsnit og i filerne med vigtige oplysninger, der følger med softwareprogrammerne. Filen README (readme.txt) kopieres til computeren, når programmet installeret. Den ligger i mappen "Programmer" - "SHARP" - "AL20502060" mappen på det drev, hvor du har installeret programmet.

Problem	Årsag og løsning	Side
Maskinen udskriver ikke.	Maskinen er ikke korrekt tilsluttet computeren. → Kontroller begge ender af USB-kablet, og kontroller, at forbindelsen er sikker. Brug et kabel, som du er sikker på virker.	Betjenings vejledning
	Hvis maskinen bruges som netværksprinter: 1. IP-adressen er ændret automatisk, fordi "Get IP Address Automatically" var valgt. 2. Maskinens IP-adresse blev ændret til en ukorrekt IP-adresse med "Set the IP Address". → Hvis du tildeler en IP-adresse med "Set the IP Address" skal du vælge "Assign IP Address" og manuelt indtaste den korrekte IP-adresse.	Betjenings vejledning
	Hvis maskinen bruges som en delt printer, er navnet på den computer, som maskinen er tilsluttet eller deler indstillinger med, blevet ændret. → Konfigurer portindstillingen på den delte printer.	-
	Maskinen er ikke valgt i programmet. → Kontroller, at "SHARP AL-XXXX" er valgt som printer i vinduet "Udskriv", når du har valgt "Udskriv" i menuen "Filer".	5

Problem	Årsag og løsning	Side
Maskinen udskriver ikke.	Printerdriveren er ikke korrekt installeret. → Følg denne vejledning for at kontrollere, om printerdriveren er installeret. 1 Klik på knappen "start", klik på "Kontrolpanel", klik på "Printere og anden hardware", og klik derefter på "Printere og faxenheder". • I Windows Vista trykkes på "Start"-knappen, vælg "Kontrolpanel", og klik på "Printer". • I Windows 98/Me/2000 skal du klikke på knappen "Start" og vælge "Indstillinger" og derefter klikke på "Printere". 2 Vises printerdriverens ikon "SHARP AL-XXXX"? 3 Hvis ikonet vises, men du stadig ikke kan udskrive, er printerdriveren måske ikke korrekt installeret. I så fald skal du fjerne installationen af "SHARP AL-2050/2060 Series MFP Driver" og installere den igen.	-
	Et kopieringsjob er i gang. → Vent, til kopieringsjobbet er afsluttet.	-
	Det papirformat, der ligger i bakken, er forskelligt fra maskinens indstilling af papirformat. → Sørg for, at det papirformat, der ligger i bakken, svarer til maskinens indstilling af papirformat.	Betjenings vejledning
	Det angivne papirformat ligger ikke i maskinen. → Læg det angivne papirformat i papirbakken.	Betjenings vejledning
	Indstillingen "TVUNGET OUTPUT" er angivet til "FRA". → Når "TVUNGET OUTPUT" er indstillet til "FRA", og der ikke ligger noget papir i maskinen med det samme format som det billede, der skal udskrives, skal du lægge papir i indføringsbakken som beskrevet i meddelelsen på displayet og trykke på tasten [START] for at starte udskrivningen. (Indføringsbakken kan ikke bruges til tosidet udskrivning). Hvis "TVUNGET OUTPUT" er indstillet til "TIL", udskrives jobbet på det papir, som ligger i maskinen, selvom det har et andet format.	6

Problem	Årsag og løsning	Side
Udskrivningen er langsom.	To eller flere programmer bruges samtidigt. → Afslut alle åbne programmer, der ikke bruges, og start derefter udskrivningen.	-
Det udskrevne billede er lyst og ujævnt.	Papiret er lagt i maskinen, så der udskrives på papirets bagside. → Visse typer papir har en ret- og en bagside. Hvis papiret er lagt i maskinen, så der udskrives på bagsiden, fæstner toneren sig ikke godt på papiret, så billedet bliver ikke tydeligt.	Betjenings vejledning
Det udskrevne billede er snavset.	Du bruger papir, der ikke svarer til det angivne format og vægtinterval. → Brug kopipapir inden for det angivne interval.	Betjenings vejledning
	Papiret er krøllet eller fugtigt. → Papiret må ikke være bukket eller foldet. Udskift det med tørt kopipapir. I perioder hvor maskinen ikke anvendes i længere tid, skal du tage papiret ud af bakken og opbevare det på et mørkt sted i en pose, så det ikke suger fugt.	-
	Du har ikke indstillet tilstrækkelige marginer i programmets papirindstillinger. → Papirets top og bund kan være snavsede, hvis marginerne ligger uden for det angivne kvalitetsområde for udskrivning. → Indstil marginerne i programmet, så det ligger inden for det angivne kvalitetsområde for udskrivning.	-

Problem	Årsag og løsning	Side
Det udskrevne billede er skævt, eller det går ud over papirets kanter.	Formatet på det papir, der ligger i bakken, er ikke det format, der er angivet i printerdriveren. → Kontroller, om indstillingerne "Papirformat" svarer til formatet på det papir, der ligger i bakken. → Hvis "Tilpas til side" indstillingen er aktiveret, skal De sikre, at den papirstørrelse, der er valgt i rullelisten i funktionen "Tilpas til papirformat", er den samme som størrelsen på det ilagte papir.	-
	Indstillingen af dokumentets retning er ikke korrekt. → Klik på fanen "Papir" i skærbilledet til opsætning af printerdriveren og kontroller, om funktionen "Billedretning" er indstillet i henhold til Deres behov.	-
	Papiret ligger ikke rigtigt. → Sørg for, at papiret er lagt rigtigt i maskinen.	-
	Du har ikke angivet marginerne korrekt til programmet. → Kontroller layoutet for dokumentets marginer og indstillingerne for papirformat til det anvendte program. Kontroller også, at printerindstillingerne er korrekt angivet i forhold til papirformatet.	-
Fejlindikatoren lyser eller blinker.	Se under "SKÆRMMEDELELSER" for at finde betydningen af fejlindikatoren og fejlmeddelelsen på displayet, så du kan foretage den relevante handling.	Betjenings vejledning
Ring scanningsskvalitet.	Glasruden eller undersiden af RSPF er snavset. → Rens regelmæssigt.	Betjenings vejledning
	Originalen er snavset eller ujævn. → Anvend et rent dokument.	-
	Du har ikke angivet en egnet opløsning. → Kontroller, at indstillingen for opløsning i scannerdriveren passer til originalen.	-

Problem	Årsag og løsning	Side
Ringe scanningskvalitet.	Du har ikke angivet en egnet værdi til indstillingen "B/W Tærskel". → Hvis du scanner med et TWAIN-kompatibelt program, og du bruger "Rød", "Grøn" eller "Blå" i menuen "Lyskilde", skal du kontrollere, at der er angivet en egnet værdi til indstillingen "B/W Tærskel". En højere værdi gør resultatet mørkere, og en lavere værdi gør det lysere. Klik på knappen "Auto stop" under fanen "Billede" på siden "Brugerdefinerede indstillinger" for automatisk at justere grænseværdien.	-
	Indstillingerne for lysstyrke og kontrast er ikke velegnede. → Hvis du scanner med et TWAIN-kompatibelt program, og billedets lysstyrke eller kontrast ikke er korrekt, f.eks. for lyst, skal du klikke på knappen "Automatisk justering af lysstyrke / kontrast" under fanen "Farve" på siden "Brugerdefinerede indstillinger". Klik på knappen "Belysning/Kontrast" for at justere lysstyrken og kontrasten, mens du ser det scannede billede på skærmen. Hvis du scanner med et WIA-kompatibelt program eller med "Guiden Scanner og kamera", skal du klikke på "Tilpas det scannede billedes kvalitet" eller på knappen "Brugerdefinerede indstillinger" og tilpasse lysstyrke og kontrast på den side, der vises.	-
	Originalen ligger ikke med retsiden opad i RSPF-enheden eller med retsiden nedad på glasruden. → Læg originalen med retsiden opad i RSPF eller med retsiden nedad på glasruden.	-
	Originalen er ikke placeret rigtigt. → Placer originalen rigtigt.	-
	Hurtig scanning er valgt. → Hvis scanningen udføres, mens indstillingen "Hurtig scanning" er valgt, kan billedkvaliteten blive forringet. Det skyldes, at de scannede data overføres med JPEG-kompression. Hvis billedkvaliteten er ringe, skal scanningen udføres igen, uden at indstillingen "Hurtig scanning" er valgt. ("Hurtig scanning" er ikke valgt som standard.)	-

Problem	Årsag og løsning	Side
Billedet kan ikke scannes.	Hvis det ikke kan scannes, skal du slukke computeren, slukke maskinen på strømafbryderen og tage maskinens netledning ud. Start herefter computeren igen, gendan strømforsyningen til maskinen, og prøv at scanne igen. Hvis du stadig ikke kan scanne, kan du kontrollere følgende punkter.	-
	Programmet er ikke TWAIN/WIA-kompatibelt. → Hvis programmet ikke er TWAIN/WIA-kompatibelt, kan du ikke scanne. Kontroller, at programmet er TWAIN/WIA-kompatibelt.	-
	Du har ikke angivet alle scanningspræferencer korrekt. → Hvis du scanner et stort område med fire farver og høj opløsning, vil det medføre en stor mængde data og længere scanningstider. Scanningspræferencerne skal indstilles korrekt til den type original, der skal scannes, dvs. webside (monitor), foto, fax eller OCR.	-
Scannerens overførselshastighed er langsom.	Computeren opfylder ikke systemkravene til USB 2.0-grænsefladen (høj hastighed). → Se afsnittet "Systemkrav til USB 2.0 (høj hastighed)" i Betjeningsvejledning for at konfigurere systemet som krævet til USB 2.0, og indstil derefter "USB 2.0" i brugerprogrammerne til "HØJ HASTIGHED".	Betjeningsvejledning

Hvis der udskrives en informationsside

Hvis du ser, at der er udskrevet en informationsside i slutningen af et udskrivningsjob, er de data, der er modtaget fra computeren, ikke blevet udskrevet som angivet.

Hvis følgende Informationsside udskrives, skal du deaktivere ROPM-funktionen ved at fjerne markeringen i afkrydsningsfeltet i "ROPM" under fanen "Konfiguration" i printerdriverens opsætningsskærm. Hvis du vil bruge ROPM-funktionen, skal du indstille udskriftskvaliteten til "Kladde".

Informationsside

Fejlen der er ikke tilstrækkelig IMC-hukommelse er opstået,
der kunne ikke udskrives normalt.

Se venligst i brugermanualen for at løse problemet.



IMC-hukommelsen bruges til at gemme udskriftsdata, når ROPM-funktionen bruges. Denne hukommelse bruges også til at gemme data for det originale billede under kopiering. Den procentdel af IMC-hukommelsen, der er tildelt printerfunktionen, kan ændres i indstillingen "PRINTERHUKOMMELSE" i brugerprogrammerne (se "BRUGERPROGRAMMER" i Betjeningsvejledning).

4 PRINTERDRIVERFUNKTIONER

Printerdriverfunktioner

(part 1)

Fane	Indstilling	Valg	Standardindstilling
Generelt	Kopier	1 til 999	1
	Sætvis	Til/Fra	Til
	N-op-udskrivning	1-op/2-op/4-op	1-op
	Kant	Til/Fra	Fra
	Dokumentformat	1-sidet/2-sidet (bog)/2-sidet (tablet)	1-sidet
	Brugerindstillinger	-	Standardindstillinger
	[Brugerindstillinger]		
	Indstilling Navn	Op til syv navne på hver 20 tegn	-
Papir	Papirstørrelse	A3 [Tilpas til side]*1, A4, A5, A6, B4 [Tilpas til side]*1, B5, Ledger [Tilpas til side]*1, Letter, Legal, Executive, Invoice, Foolscap, Folio, COM10, Monarch, DL, C5, 8K [Tilpas til side]*1, 16K, brugerdefineret papir	A4*2
	Tilpas til side	Til/Fra	Fra
	Billedretning	Stående/Liggende/Drej 180 grader	Stående
	Papirkilde	Automatisk valg, Bakke 1, Indføringsbakke	Automatisk valg
	[Brugerdefineret]		
	Bredde	98,3 til 215,9 (mm)/3,87 til 8,50 (in.)	98,3 (mm)*2
	Længde	148,0 til 355,6 (mm)/5,83 til 14,00 (in.)	148,0 (mm)*2
	Format	millimeter/tommer	millimeter*2

(fortsat)

*1 Bliver reduceret til A4-format eller det angivne format før udskrivning.

*2 Denne originalindstilling kan variere efter operativsystemets indstillinger. Oplysninger om hver indstilling finder du i hjælpen på printerdriverens installationsskærm.



4 PRINTERDRIVERFUNKTIONER

Printerdriverfunktioner

(part 2)

Fane	Indstilling	Valg	Standardindstilling
Avanceret	Udskriftskvalitet	Kladde/Normal/Foto	Normal
	2 Nuanceringsudskrift	Til/Fra	Fra
	[Billedjustering]		
	Belysning	0 til 100	50
	Kontrast	0 til 100	50
Vandmærker	Vandmærke	(Ingen)/TOPHEMMELIGT/FORTROLIGT/KLADDE/ORIGINAL/KOPI	(Ingen)
	Tekst	-	-
	Format	6 til 300	200
	Vinkel	-90 til +90	45
	Gråtoneskala	0 til 255	192
	Kun på første side	Til/Fra	Fra
Konfiguration	ROP	Til/Fra	Til



Hvis maskinen bruges som netværksprinter, kan du åbne websiden i maskinen via en webbrowser. Du kan kontrollere og ændre netværksindstillinger i websiden, samt kontrollere printerstatussen.



- For at få adgang til websiden i maskinen, skal maskinen tildeles en IP-adresse.
- Som webbrowser, anbefales Internet Explorer 6.0 (eller nyere) eller Netscape Navigator 7.0 (eller nyere).

Adgang til websiden

Følgende procedurer giver adgang til websiden.

1

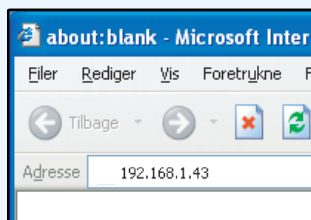
Åben pc'ens webbrowser.

2

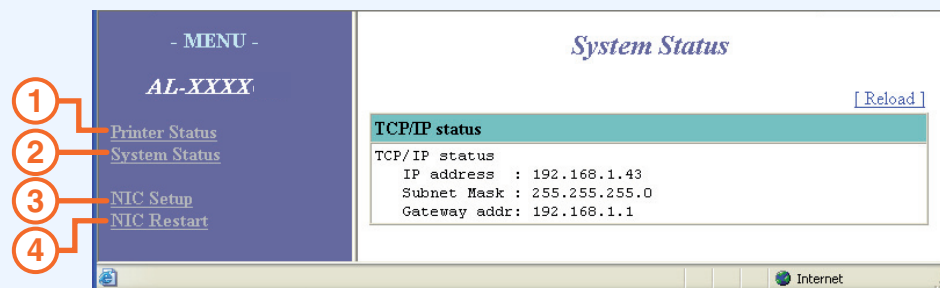
I browserens "Adressefelt" skal du indtaste maskinens IP-adresse som URL.

Indtast den IP-adresse, der tidligere er konfigureret til maskinen.

Eks.: Hvis IP-adressen er 192.168.1.43;



Når forbindelsen er udført, vises websiden i din webbrowser.



① Printer Status

Viser udskrivningsstatussen.

② System Status

Viser systemstatussen.

③ NIC Setup

Ændrer netværksindstillinger.

④ NIC Restart

De nye indstillinger træder først i kraft ved genstart af netværksforbindelsen.

Konfiguration om websiden

Klik på "NIC Setup" for at ændre netværksindstillingerne. Følgende skærbillede vil blive vist.

- MENU -

AL-XXXX

[Printer Status](#)
[System Status](#)

[NIC Setup](#)
[NIC Restart](#)

[General] [Factory Default]

Name	Value
IP Address	192.168.1.43
Subnet Mask	255.255.255.0
Gateway	192.168.1.1
RARP	DISABLE
DHCP	DISABLE
Password	

Done Internet

[NIC Setup]

Efter ændring af netværksindstillingerne, skal du klikke på tasten "Submit" for at gemme de nye indstillinger. Hvis du vil annullere de nye indstillinger, så tryk på tasten "Reset" (nulstil).



Hvis der vises en meddelelse, der beder dig om at indtaste dit brugernavn og din adgangskode, så indtast "admin" som brugernavn og "Sharp" som adgangskode, og klik herefter på tasten "Ok".

Adgangskoden kan ændres i den ovenstående NIC installationsside. (Der kan indtastes op til 7 tegn).

Yderligere oplysninger om indstillingerne i printerdriveren, Print statusvinduet, scannerdriveren og Button Manager finder du i de pågældende hjælpefiler.

A

Annullering af et udskriftsjob 6
Avanceret 37

B

"Billedretning" 12
Brug af onlinemanualen 3
Button Manager 26
Button Manager Indstillinger.... 27

D

Dokumentformat 11
"Drej 180 grader" 12

F

Fejlfinding 29

G

Generelt 36
Grundlæggende udskrivning 5
Guiden Scanner og kamera 15

H

Hjælp
Button Manager 26
Print statusvindue 14
Printerdriver 8
Scannerdriver
TWAIN-driver 20
WIA-driver 22

I

IMC-hukommelse 35
Indstillinger
Button Manager 27
Printerdriver 8
Scannerdriver
Guiden Scanner og
kamera 24
TWAIN-driver 19
WIA-driver 22
Introduktion 2

K

Kant 9
Knappen "Autojustering af
scanningsområde" 20
Knappen "Billedstørrelse" .. 20
Knappen "Drej" 20
Knappen "Luk" 19
Knappen "Scan"
TWAIN-driver 19
WIA-driver 22
Knappen "SE" (Eksempel)
Guiden Scanner og kamera. 24
TWAIN-driver 19
WIA-driver 22
Konfiguration 37

M

Meddelelsside 35
Menunavn 26

N

N-op-udskrivning 9

O

Om websiden 38
Opsætningsskærmen 19
Oversigt over Button Manager 26
Oversigt over Print
statusvinduet 14

P

Papir 36
Print status vindue 14
Printerdriverfunktioner 36
Printerdriverindstillinger 8

S

Sådan annulleres et
scanningsjob 18
Scan 15
Scan installation 26
Scanning af et billede
Guiden Scanner og kamera . 23
TWAIN-driver 16
WIA-driver 21
Scanning modus 19

Scannings indstilling 19
Scanningsoversigt 15

T

Tilpas til side 10
Tosidet udskrivning 11
TWAIN 15

U

Udskriv 5
Udskrivning af et vandmærke . 13

V

Vælg enhed 21
Valg af applikation 26
Vandmærke 13
Vandmærker 37
Vis TWAIN indstillingsskærm
under scanning 26
Visningsskærmen 20

W

Webside 38
WIA 15

Z

Zoom visning 19



AL-2050 / AL-2060-v1